
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Privind realizarea rețelei de Resurse Educaționale Deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Bihor, în anul școlar 2023-2024	Ediția: 1 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 3 Nr. de ex.: 3
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară	Cod: P.O 01.59	Pag. 1 din 31
		Exemplar nr.: 1

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
privind
Realizarea rețelei de Resurse Educaționale Deschise la nivelul
Inspectoratului Școlar Județean Bihor, în anul școlar 2023-2024


1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1.	2.	3.	4.	5.
1.1.	Elaborat	Popa Diana Biriș Mihaela Simona	Inspector Școlar Inspector Școlar	10.11.2023	
1.2.	Verificat	Kéry Hajnal	Inspector Școlar General Adjunct	20.11.2023	
1.3.	Aprobat	Horea Florian Abrudan	Inspector Școlar General	21.11.2023	

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Privind realizarea rețelei de Resurse Educaționale Deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Bihor, în anul școlar 2023-2024	Ediția: 1 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 3 Nr. de ex.: 3
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară	Cod: P.O 01.59	Pag. 2 din 31
		Exemplar nr.: 1


2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1.	2.	3.	4.
2.1.	Ediția I, revizia 1	3-9	actualizare	Nov. 2020
2.2	Ediția I, revizia 2	1-9	actualizare	Nov. 2022
2.3	Ediția I, revizia 3	6-8	actualizare	Nov.2023


 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Privind realizarea rețelei de Resurse Educaționale Deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Bihor, în anul școlar 2023-2024	Ediția: 1 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 3 Nr. de ex.: 3
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară	Cod: P.O 01.59	Pag. 3 din 31
		Exemplar nr.: 1

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
3.1.	Aplicare	1	Curriculum și inspecție școlară	Inspector școlar general adjunct Inspectori școlari	Kéry Hajnal Popa Diana Bara Georgeta Ianța Felicia Tanko Zita Elena Erdeli Biriș Mihaela Citrea Luminița Kecse Gabriella Ismet Omer Zsigó Tamás Vilceanu Daniela Tăutu Ramona Negruțiu Florin Ardelean Liliana Dragomir Cristian Jarka Mihalet Feher Arthur Dume Carmen Cordova Ionel Ardelean Simona Moruț Liana		


 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Privind realizarea rețelei de Resurse Educaționale Deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Bihor, în anul școlar 2023-2024	Ediția: 1 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 3 Nr. de ex.: 3
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară	Cod: P.O 01.59	Pag. 4 din 31
		Exemplar nr.: 1

3.2.	Aplicare	2	Management	Inspector școlar general adjunct Inspectori școlari	Avram Nicolae - Ioan Runcanu Monica Sîncelean Tiberiu		
3.3.	Informare	3	Unitățile de învățământ din județul Bihor	Cadrele didactice	Prin postare pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Bihor		
3.4.	Informare	4	Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Bihor	Secretarul Consiliului de Administrație	Moruț Liana		
3.5.	Evidență	5	Comisia SCIM	Consilier salarizare	Florea Corina		
3.7.	Arhivare	6	Comisia SCIM	Consilier salarizare	Florea Corina		

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Privind realizarea rețelei de Resurse Educaționale Deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Bihor, în anul școlar 2023-2024	Ediția: 1 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 3 Nr. de ex.: 3
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară	Cod: P.O 01.59	Pag. 5 din 31
		Exemplar nr.: 1


4. Scopul procedurii operaționale

- 4.1. Scopul specific al prezentei proceduri este de aplicare a prevederilor *Notei M.E.N. cu nr. 808 AOB/3.11.2017 privind crearea rețelei de Resurse Educaționale Deschise (RED) în cadrul inspectoratelor școlare județene;*
- 4.2. Asigură existența documentației necesare derulării activității;
- 4.3. Asigură derularea activității procedurale, în conformitate cu normele legale în materie;
- 4.4. Sprijină auditul/alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe manager în exercitarea procesului decizional.
- 4.5. Răspunde următoarelor obiective:
Accesul la educație de calitate pentru un număr cât mai mare de cadre didactice și elevi;
Creșterea calității educației prin evaluarea de către alți specialiști;
Creșterea interesului comunității față de educație;
Stimularea inovației și a creativității;
Punerea la dispoziția tuturor persoanelor interesate a unor materiale educaționale de calitate în regim gratuit.

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Privind realizarea rețelei de Resurse Educaționale Deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Bihor, în anul școlar 2023-2024	Ediția: 1 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 3 Nr. de ex.: 3
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară	Cod: P.O 01.59	Pag. 6 din 31
		Exemplar nr.: 1

5. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII FORMALIZATE

- 5.1.** Dispozițiile prezentei proceduri se aplică tuturor cadrelor didactice, autori de Resurse Educaționale și personalului implicat în înregistrarea, transmiterea, evaluarea și publicarea Resurselor Educaționale pe platforma online <http://edubh.ro/>.

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Privind realizarea rețelei de Resurse Educaționale Deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Bihor, în anul școlar 2023-2024	Ediția: 1 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 3 Nr. de ex.: 3
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară	Cod: P.O 01.59	Pag. 7 din 31
		Exemplar nr.: 1

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ (REGLEMENTĂRI) APLICABILE ACTIVITĂȚII PROCEDURALE

6.1. Reglementări internaționale

- Dezvoltarea școlilor și calitatea excelentă a predării pentru un început bun în viață - <http://eurlex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?qid=1496304694958&uri=COM:2017:248:FIN>
- Inițiativa Deschiderea Educației – <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/RQ/TXT/PDF/?uri=CELEX:52013DC0654&from=EN>
- Recomandarea Comisiei Europene Nr. 2012/417/EU din 17 iulie 2012 privind accesul la informațiile științifice și conservarea acestora.

6.2. Legislație primară


- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare.

6.3. Legislație secundară

- Nota M.E.N cu nr. 808 AOB/3.11.2017 privind crearea rețelei de Resurse Educaționale Deschise (RED) în cadrul inspectoratelor școlare județene.
- Ordinul M.E.C. 5241/11.09.2020, privind Metodologia-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;

6.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice

- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Inspectoratelor Școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S. nr. 5530/05.10.2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E. nr. 4183 din 4 iulie 2022;
- Ordinul M.E. 3 privind structura anului școlar 2023-2024;
- Alte proceduri interne ale Inspectoratului Școlar Județean Bihor.

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Privind realizarea rețelei de Resurse Educaționale Deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Bihor, în anul școlar 2023-2024	Ediția: 1 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 3 Nr. de ex.: 3
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară	Cod: P.O 01.59	Pag. 8 din 31
		Exemplar nr.: 1


7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual.
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată.
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.
4.	Resursele educaționale deschise	Resursele de învățare care sunt utilizabile, adaptabile la nevoile specifice ale procesului de învățare și pot fi folosite gratuit .

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedură operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap	Aplicare
6.	Ah	Arhivare
7.	ISJBH	Inspectoratul Școlar Județean Bihor
8.	RED	Resursele Educaționale Deschise

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Privind realizarea rețelei de Resurse Educaționale Deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Bihor, în anul școlar 2023-2024	Ediția: 1 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 3 Nr. de ex.: 3
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară	Cod: P.O 01.59	Pag. 9 din 31
		Exemplar nr.: 1

8. DESCRIEREA PROCEDURII FORMALIZATE


8.1. GENERALITĂȚI

- 8.1.1.** Pornind de la directivele Comisiei Europene și de la linia strategică din Agenda Digitală a României privind utilizarea TIC în cadrul procesului de învățare (Resurse educaționale deschise/RED și Web 2.0/3.0), Ministerul Educației a solicitat crearea unor rețele de Resurse educaționale deschise la nivelul fiecărui județ;
- 8.1.2.** Resursele educaționale deschise sunt mijloace de învățare adaptate nevoilor specifice ale procesului instructiv-educativ, disponibile gratuit. Din această categorie fac parte diverse materiale de învățare, suporturi de curs, proiecte, experimente și demonstrații, dar și programe școlare, ghiduri pentru profesori sau alte materiale educaționale (articole, module, prezentări ce acoperă atât sfera curriculară, cât și cea extracurriculară etc.);
- 8.1.3.** Cadrele didactice propun materiale educaționale proprii, în format electronic, cu respectarea legislației în vigoare privind proprietatea intelectuală/dreptul de autor, în vederea publicării acestora pe platforma online <http://edubh.ro>; Evaluarea și selecția resurselor se desfășoară la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Bihor, în consiliile consultative de specialitate și domenii.
- 8.1.4.** Procesul de evaluare și selecție a Resurselor Educaționale Deschise se va derula în două perioade/an școlar: noiembrie 2023-31 ianuarie 2024 și aprilie-21 iunie 2024. Data limită de depunere a resursei educaționale pentru anul școlar 2023-2024 este 31 mai 2024;
- 8.1.5.** Resursele Educaționale sunt evaluate în cadrul ședințelor consiliului consultativ de către membrii ai consiliului, rezultatul fiind consemnat în procesul verbal elaborat în cadrul ședinței;
- 8.1.6.** Inspectoratul Școlar Județean Bihor pune la dispoziția cadrelor didactice o platformă dedicată pentru publicarea RED, în vederea accesului liber și necondiționat al oricărei persoane interesate;
- 8.1.7.** Orice cadru didactic încadrat într-o unitate de învățământ preuniversitar din județul Bihor poate contribui la completarea Bibliotecii Școlare Virtuale și a Platformei Școlare de e-learning cu resurse educaționale proprii, elaborate în conformitate cu prevederile legale;
- 8.1.8.** Resursele educaționale elaborate de cadrele didactice, evaluate și selectate de către consiliul consultativ al disciplinei/ domeniului de activitate, vor fi stocate pe platforma online <http://edubh.ro/>;
- 8.1.9.** Resurselor educaționale elaborate de cadrele didactice și propuse pentru a fi publicate pe platforma online <http://edubh.ro/> pot avea autori unici sau autori multipli;
- 8.1.10.** Toate resursele educaționale propuse de cadrele didactice pentru a fi evaluate vor respecta prevederile legale privind legislația dreptului de autor și a drepturilor conexe;
- 8.1.11.** Toate resursele educaționale vor avea precizate sursele bibliografice, în conformitate cu prevederile legale cu privire la drepturile de autor, cu citarea corectă a acestora;
- 8.1.12.** Responsabilitatea respectării prevederilor legale privind legislația dreptului de autor și a drepturilor conexe revine în exclusivitate autorilor;
- 8.1.13.** Toate resursele educaționale propuse de cadrele didactice pentru a fi evaluate vor avea un caracter nediscriminatoriu, fiind elaborate cu respectarea principiilor care nu fac nicio deosebire, indiferent de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, gen, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală, apartenență la o categorie defavorizată; caracterul nediscriminatoriu vizează, totodată, eliminarea oricăror elemente rasiste, xenofobe de promovare a ideologiei naționalist-extremiste;
- 8.1.14.** Resursa Educațională care are un caracter discriminatoriu va fi declarată "RESPINSĂ", fără a fi evaluată.

8.2. DOCUMENTE UTILIZATE

8.2.1. Lista și proveniența documentelor utilizate

- Declarația pe propria răspundere privind asumarea autenticității materialului și respectarea prevederilor legale din domeniul dreptului de autor și drepturilor conexe (Anexa 1), datată, semnată, scanată în pdf;
- Resursa educațională propusă pentru a fi publicată pe platforma online <http://edubh.ro/>;
- Fișa de prezentare a Resursei Educaționale (Anexa 2);
- Grilele de evaluare a Resurselor Educaționale (Anexele 3-16);
- Procesul verbal al comisiei de evaluare și selecție (Anexa 17);

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Privind realizarea rețelei de Resurse Educaționale Deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Bihor, în anul școlar 2023-2024	Ediția: 1 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 3 Nr. de ex.: 3
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară	Cod: P.O 01.59	Pag. 10 din 31
		Exemplar nr.: 1

8.2.2. Circuitul documentelor

- Circuitul documentelor este descris în capitolul Modul de lucru (8.4.).

8.3. RESURSE NECESARE

8.3.1. Resurse materiale

- Echipamente IT (PC, laptop, Server);
- Copiator, imprimantă, telefon, fax;
- Rechizite, hârtie.

8.3.2. Resurse umane

- Inspectori școlari;
- Cadre didactice, membri ai consiliilor consultative pe discipline;
- Responsabili cu gestionarea modului de transmitere a Resurselor Educaționale și cu platforma online <http://edubh.ro/>.

8.3.3. Resurse financiare și informaționale

- Acte normative în vigoare;
- Platforma online <http://edubh.ro/>;
- Pagina web a ISJBH (www.isjbihor.ro).

8.4. MODUL DE LUCRU - TRANSMITEREA, ÎNREGISTRAREA, EVALUAREA SI PUBLICAREA PE PLATFORMA ONLINE RED-ISJBH

8.4.1. Cadrele didactice care doresc publicarea pe platforma online <http://edubh.ro/> a resurselor educaționale proprii vor trimite prin email, inspectorului de specialitate/ inspectorului pentru management instituțional/ inspectorului școlar pentru educație permanentă și activități extrașcolare/ inspectorului școlar pentru proiecte educaționale următoarele documente:

- Declarația pe propria răspundere privind asumarea autenticității materialului și respectarea prevederilor legale din domeniul dreptului de autor și drepturilor conexe (Anexa1), datată, semnată și scanată în pdf;
- Resursa educațională propusă pentru a fi publicată pe platforma online <http://edubh.ro/> în format electronic.
- Fișa de prezentare a resursei educaționale propusă spre a fi publicată pe platforma online <http://edubh.ro/> (Anexa 2).

8.4.2. Solicitățile vor fi înregistrate doar dacă toate documentele (anexa 1, anexa 2, resursa educațională) sunt completate integral și transmise inspectorului de specialitate.

8.4.3. În situația resurselor educaționale cu autori multipli, declarația pe propria răspundere privind asumarea autenticității materialului și respectarea prevederilor legale din domeniul dreptului de autor și drepturilor conexe va fi completată de către fiecare dintre aceștia.

8.4.4. Tipurile de fișiere acceptate pentru publicare sunt:


- Documente editabile, needitabile .pdf;
- Prezentări POWERPOINT *.ppt, .pptx, .pps, .ppsx doar dacă includ și părți audio, video sau audio-video*
- Fișiere video *.wmv, .avi, .mpg, .mp4* sau alt format similar;
- Tipurile de documente menționate, pot conține linkuri spre lecții/teste de evaluare realizate pe diferite platforme și aplicații online;

8.4.5. Resursele transmise vor fi optimizate pentru a avea o dimensiune cât mai mică. Aceasta nu poate depăși 50Mb.

8.4.6. În vederea realizării resurselor educaționale destinate activității cu elevul/preșcolarul, se va ține cont de următoarele repere privind întocmirea și evaluarea acestora:

➤ Cerințe de realizare

- Prima pagină va conține: titlul resursei (eventual tema - mai largă - vizată), disciplina, clasa, autorul,
- Conținutul propriu-zis al resursei va include, în relație cu titlul, disciplina de studiu, clasa și competența specifică vizată:
 - text scris, material audio, imagini
 - teme de reflecție
 - aplicații/ evaluare.

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Privind realizarea rețelei de Resurse Educaționale Deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Bihor, în anul școlar 2023-2024	Ediția: 1 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 3 Nr. de ex.: 3
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară	Cod: P.O 01.59	Pag. 11 din 31
		Exemplar nr.: 1


- Materialele vor respecta întocmai gramatica limbii de redactare și vor fi redactate utilizând semnele diacritice. Materialele care conțin greșeli gramaticale sau nu sunt redactate cu diacritice, nu vor fi publicate;
- Conținuturile materialelor propuse vor fi corecte din punct de vedere științific și metodic;
- Materialele vor fi corect organizate și încadrate în pagină, echilibrate din punct de vedere estetic;
- Materiale nu vor conține niciun fel de date cu caracter personal, informații private sau confidențiale;
- Materialele vor respecta dreptul la imagine al persoanei.

➤ **Criterii de evaluare a unei Resurse Educaționale Deschise**


Criteriul	Descriptori
Concordanța cu programa școlară	<ul style="list-style-type: none"> – Susținerea activității de formare, dezvoltare și evaluare a competențelor din programa școlară (prin accentul pus pe competențe, nu pe conținuturi) – Valorificarea recomandărilor metodologice existente în programa școlară referitoare la strategiile didactice care contribuie predominant la realizarea competențelor
Relevanță	<ul style="list-style-type: none"> – Prezentarea unei teme de actualitate și a unor aspecte semnificative din perspectiva disciplinei de studiu – Facilitarea educației incluzive – Valorificarea experienței de viață a elevilor – Facilitarea învățării active și interactive care pot contribui la creșterea motivației, interesului și implicării elevilor în propria învățare
Accesibilitate	<ul style="list-style-type: none"> – Adecvarea conținutului științific, a limbajului utilizat la grupul țintă vizat (la nivelul de dezvoltare specific vârstei căreia i se adresează) – Ușurința citirii, urmării și înțelegerii conținutului resursei (având în vedere, densitatea informațiilor, text scris, mesaj în format audio, ritmul de prezentare, timpul de redare pe secvență)
Corectitudine	<ul style="list-style-type: none"> – Corectitudinea științifică a conținutului resursei – Corectitudinea tehnoredactării – Claritatea și coerența prezentării
Valoarea pentru învățare/Deschideri pentru învățare autentică	<ul style="list-style-type: none"> – Stimularea gândirii critice, a creativității elevilor – Facilitarea relaționării cu alte domenii ale cunoașterii, deschiderea spre inter- și transdisciplinaritate – Valorificarea unor elemente anterior utilizate/cunoscute într-o formă nouă, inedită
Calitatea proiectării și realizării resursei	<ul style="list-style-type: none"> – Susținerea unei învățări atractive cu rol de optimizare a învățării prin modul de proiectare propus de resursă (de exemplu: durata fiecărei secvențe, durata resursei, dimensiunea și fontul textului, imagini -- număr, tip, claritate, adecvare la conținut --, culori, material audio, unitatea stilistică) – Excluderea oricărei forme de discriminare

8.4.7. În funcție de destinația materialului, resursele educaționale propuse pentru a fi publicate pe platforma online <http://edubh.ro/>, vor fi grupate în 2 categorii distincte:

- Resurse educaționale destinate elevilor/preșcolărilor;

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Privind realizarea rețelei de Resurse Educaționale Deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Bihor, în anul școlar 2023-2024	Ediția: 1 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 3 Nr. de ex.: 3
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară	Cod: P.O 01.59	Pag. 12 din 31
		Exemplar nr.: 1


- Resurse educaționale destinate cadrelor didactice;
- 8.4.8. Resursele educaționale destinate cadrelor didactice sunt:**
 - a. Resurse educaționale curriculare utilizate în procesul instructiv-educativ;
 - b. Resurse educaționale curriculare din domeniul CDS/CDL;
 - c. Resurse educaționale metodic - științifice;
 - d. Resurse educaționale de management educațional;
 - e. Resurse educaționale privind proiectele europene / activități de cooperare internațională.
 - f. Resurse educaționale privind activitățile extrașcolare.
- 8.4.9. Resursele educaționale destinate elevilor/preșcolariilor pot fi:**
 - Fișe de lucru;
 - Fișe/Teste de evaluare inițială, intermediară/formativă și sumativă;
 - Culegeri de exerciții și probleme/Caiet de lucru al elevului;
 - Softuri Educaționale;
 - Proiecte tematice.
- 8.4.10.** Resursele educaționale curriculare utilizate în procesul instructiv-educativ, destinate cadrelor didactice, pot fi:
 - Suporturi de curs;
 - Proiecte de lecții/activități;
 - Demonstrații și experimente;
 - Auxiliare curriculare;
 - Culegeri de exerciții și probleme;
 - Mijloace de învățământ;
 - Materiale didactice.
- 8.4.11.** Resursele educaționale metodic-științifice și resursele educaționale de management educațional pot fi:
 - Referate;
 - Articole;
 - Lucrări științifice în specialitate/de management educațional;
 - Comunicări științifice;
 - Studii de cercetare;
 - Îndrumătoare/Ghiduri metodice;
 - Studii de caz.
- 8.4.12.** Resursele educaționale privind activitățile extrașcolare și resursele educaționale privind proiectele europene/activități de cooperare internațională pot fi:
 - Proiecte educative locale, județene, regionale, naționale, internaționale;
 - Materiale de diseminare a bunelor practici și valorizare/exploatare a rezultatelor proiectelor educative/activitățile de cooperare internațională;
 - La fiecare categorie pot fi transmise și alte resurse educaționale asimilate acestora.
- 8.4.13.** Evaluarea resurselor educaționale, în cadrul consiliilor consultative pe discipline/domenii de activitate, se poate face atât fizic, cât și online.
- 8.4.14.** În prezența membrilor consiliului consultativ, resursa educațională va fi evaluată, conform grilelor de evaluare specifice prevăzute în Anexele 3, 4, 5, 6, 7, 8 și 9.
- 8.4.15.** Resursele educaționale din învățământul special și special integrat vor fi evaluate în conformitate cu grilele de evaluare prevăzute în Anexele 10, 11, 12, 13, 14, 15 și 16.
- 8.4.16.** Toate Resursele Educaționale Curriculare trebuie să fie elaborate cu respectarea principiilor didactice generale:
 - Principiul unității/corelației dintre senzorial și rațional, dintre concret și abstract în predare-învățare (cunoscut și sub denumirea de principiul intuiției);
 - Principiul accesibilității și tratării individuale, diferențiate;
 - Principiul respectării particularităților de vârstă și individuale;
 - Principiul sistematizării, structurării și continuității;
 - Principiul integrării teoriei cu practica;
 - Principiul participării conștiente și active a elevilor/preșcolariilor la activitățile instructiv-educative;
 - Principiul însușirii/formării temeinice a cunoștințelor, priceperilor și deprinderilor;

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Privind realizarea rețelei de Resurse Educaționale Deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Bihor, în anul școlar 2023-2024	Ediția: 1 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 3 Nr. de ex.: 3
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară	Cod: P.O 01.59	Pag. 13 din 31
		Exemplar nr.: 1

- Principiul asigurării unității instrucției și educației.
- 8.4.17.** Criteriile de evaluare a resurselor educaționale metodico-științifice și de management educațional sunt:
 - Importanța teoretică și practic-aplicativă a temei tratate pentru specialitate/managementul educațional;
 - Abordarea unei probleme de interes major pentru practica școlară;
 - Actualitatea informațiilor cuprinse în text;
 - Caracterul unitar al lucrării;
 - Succesiunea logică a ideilor;
 - Oportunitatea bibliografiei și actualitatea în raport cu tema lucrării.
- 8.4.18.** Criteriile de evaluare a resurselor educaționale privind activitățile extrașcolare sau a resurselor educaționale privind proiectele europene / activități de cooperare internațională sunt:
 - Relevanța - promovarea principiilor educației deschise pentru toți, a nediscriminării, toleranței, desegregării;
 - Valoarea adăugată - obținerea de rezultate măsurabile cu impact asupra calității educației;
 - Transferabilitatea - rezultatele au un grad ridicat de transferabilitate;
 - Eficiența - utilizarea resurselor umane, financiare, materiale, comunicaționale și de timp cu eficiență și eficacitate;
 - Sustenabilitatea - obținerea rezultatelor și după încheierea perioadei de implementare.
- 8.4.19.** În urma evaluării, pentru fiecare resursă educațională va fi completată grila de evaluare specifică.
- 8.4.20.** Fiecare indicator din grila de evaluare va fi evaluat cu "DA" sau "NU", în funcție de gradul de îndeplinire a acestuia.
- 8.4.21.** Resursele educaționale *care nu îndeplinesc toți indicatorii din grila de evaluare sunt respinse*, având posibilitatea să participe la o nouă evaluare, după remedierea deficiențelor constatate, cu parcurgerea integrală a procesului de înregistrare, evaluare și selecție, în conformitate cu prezenta procedură.
- 8.4.22.** Rezultatul evaluării va fi transmis de către inspectorul de specialitate în maximum 30 de zile de la data întrunirii consiliului consultativ.
- 8.4.23.** Rezultatele evaluării resurselor educaționale vor fi consemnate într-un proces verbal (Anexa 17) semnat de inspectorul școlar care răspunde de disciplina de învățământ/domeniul de activitate căruia i se adresează resursa educațională sau de un membru al consiliului consultativ.
- 8.4.24.** În urma constatării rezultatelor evaluării, inspectorul școlar înaintează responsabilului cu gestionarea platformei online <http://edubh.ro/> resursele educaționale selectate în vederea publicării acestora.
- 8.4.25.** Materialele acceptate sunt publicate pe platforma online <http://edubh.ro/>.
- 8.4.26.** Rezultatele evaluării și selecției nu pot fi contestate.

8.5. DISPOZIȚII FINALE

- 8.5.1.** Evaluarea și selecția resurselor RED, se vor realiza numai în perioadele menționate la punctul 8.1.4.
- 8.5.2.** Prezenta procedură va fi făcută publică prin postare pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Bihor: www.isjbihor.ro.
- 8.5.3.** Orice modificări și/sau completări ale prevederilor prezentei proceduri, determinate de factori obiectivi sau modificări de ordin legislativ, vor constitui obiectul unor anunțuri/informări publice, adresate tuturor persoanelor cărora li se adresează procedura.
- 8.5.4.** Prevederile prezentei proceduri intră în vigoare și pot produce efecte de la data aprobării în Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Bihor.

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Privind realizarea rețelei de Resurse Educaționale Deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Bihor, în anul școlar 2023-2024	Ediția: 1 Nr. de ex.: 3
		Revizia: 3 Nr. de ex.: 3
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară	Cod: P.O 01.59	Pag. 14 din 31
		Exemplar nr.: 1

9. Anexe

Anexa 1

DECLARAȚIE

privind asumarea autenticității materialului și respectarea prevederilor legale din domeniul dreptului de autor și drepturile conexe

Subsemnata/Subsemnatulcadru didactic la.....
.....(unitatea de învățământ)
localitatea, județul Bihor, specialitatea

legitimată cu B.I./C.I, seria nr..... , declar prin prezenta că resursa educațională cu titlul..... realizată în format..... îmi aparține și că aceasta respectă prevederile legale în vigoare din domeniul dreptului de autor și drepturile conexe.

Sunt de acord cu utilizarea ei de către cadre didactice în procesul educațional, în situația în care aceasta va fi selectată de către ISJ. BH și publicată pe platforma online <http://edubh.ro/>.

Data:

Semnătura:

Fișa de identificare RED

I. Date generale					
Titlul resursei educaționale deschise propuse					
Disciplina ¹					
Clasa ²					
Autor/Autori					
Scopul materialului propus	Didactic - de utilizat la clasa cu elevii/ preșcolarii	Pt elev – de utilizat de către elev	De documentare pt cadrele didactice	De management educațional	Altele
II. Prezentarea resursei educaționale deschise					
Competența specifică vizată/Indicatori de performanță ³					
Durata resursei (de completat exclusiv pentru resurse video)					
Scurtă prezentare a resursei educaționale deschise propuse (10-15 rânduri)					
Elemente agregate (link-uri la resursele utilizate ca părți componente în construcția resursei, acolo unde este cazul)					
III. Comentarii					
Alte aspecte utile de împărtășit cu privire la utilizarea resursei educaționale deschise în activitatea cu elevii (10-12 rânduri - recomandări, precizări, reflecții despre modalitățile de utilizare a resursei educaționale deschise)					

Nota 1 și 2 – se completează cu excepția resurselor destinate managementului educațional/proiectelor europene/activităților de cooperare internațională

Nota 3 – pentru RED-urile de management educațional se vor completa indicatori de performanță

Grilă de evaluare

RESURSE EDUCATIONALE DESTINATE ACTIVITĂȚII CU ELEVUL/PREȘCOLARUL

Data evaluării:

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:

Tipul de resursă educațională:

Titlul:

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:

Clasa/Grupa:

Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1	Informația științifică este în concordanță cu programele școlare aprobate sau cu standardele de pregătire specifice învățământului profesional și tehnic	
2	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific	
3	Conținutul materialului este adaptat nivelului de învățământ precum și particularităților individuale și de vârstă ale elevilor/preșcolarilor	
4	Conținutul materialului este prezentat atractiv, coerent, asigurând eficientizarea procesului de învățare și realizarea finalităților propuse	
5	Materialul respectă cerințele de tehnoredactare precizate în procedură și normele de exprimare academică/de referință	
6	Materialul cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice	
7	Materialul conține elemente de creativitate și originalitate	
8	Sarcinile de învățare/itemii de evaluare sunt concepute/concepuți gradual de la simplu la complex	

Rezultatul: (ADMIS/ RESPINS)

Inspector școlar ISJ BH/ membru al Consiliului Consultativ**Numele și prenumele:****Semnătura:**

Grilă de evaluare

**RESURSE EDUCAȚIONALE CURRICULARE UTILIZATE ÎN PROCESUL INSTRUCTIV-
EDUCATIV, DESTINATE CADRELOR DIDACTICE**

Data evaluării:

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:

Tipul de resursă educațională:

Titlul:

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:

Clasa/Grupa:

Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1	Informația științifică este în concordanță cu programele școlare aprobate sau cu standardelor de pregătire specifice învățământului profesional și tehnic	
2	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific, elementele structurale fiind corelate metodologic	
3	Conținutul materialului este adaptat nivelului de învățământ precum și particularităților individuale și de vârstă ale elevilor/preșcolarilor	
4	Conținutul materialului este sistematizat, prezentat printr-o exprimare clară, coerentă, asigurând eficientizarea procesului de învățare și realizarea finalităților propuse	
5	Strategiile propuse asigură valorificarea experienței de viață și transferul informațiilor/competențelor în diferite contexte, facilitând adaptarea școlară/incluziunea socială	
6	Materialul respectă cerințele de tehnoredactare precizate în procedură și normele de exprimare academică/de referință	
7	Conținutul materialului cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice	
8	Metodele/tehnicele/strategiile didactice utilizate sunt activ-participative, conducând la implicarea elevilor/preșcolarilor, fiind selectate în funcție de particularitățile grupului țintă	
9	Strategia de evaluare cuprinde itemi/teste de evaluare, criterii, bareme s.a., și verifică gradul de realizare al obiectivelor propuse	
10	Conținutul materialului cuprinde strategii de tratare diferențiată și individualizată	

Rezultatul: (ADMIS / RESPINS)

Inspector școlar ISJ BH/ membru al Consiliului Consultativ
Numele și prenumele:

Semnătura:

Grilă de evaluare

RESURSE EDUCATIONALE CURRICULARE DIN DOMENIUL CDȘ/CDL

Data evaluării:

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:

Tipul de resursă educațională:

Titlul:

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:

Clasa/Grupa:

Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific, elementele structurale fiind corelate metodologic	
2	Conținutul materialului este adaptat nivelului de învățământ precum și particularităților individuale și de vârstă ale elevilor/preșcolarilor	
3	Conținutul materialului este sistematizat, prezentat printr-o exprimare clară, coerentă, asigurând eficientizarea procesului de învățare și realizarea finalităților propuse	
4	Strategiile propuse asigură valorificarea experienței de viață și transferul informațiilor/competențelor în diferite contexte, facilitând adaptarea școlară/incluziunea socială	
5	Materialul respectă cerințele de tehnoredactare precizate în procedură și normele de exprimare academică/de referință	
6	Conținutul materialului cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice	
7	Metodele/tehnicele/strategiile didactice utilizate sunt activ-participative, conducând la implicarea elevilor/preșcolarilor, fiind selectate în funcție de particularitățile grupului țintă	
8	Strategia de evaluare cuprinde itemi/teste de evaluare, criterii, bareme s.a., și verifică gradul de realizare al obiectivelor propuse	
9	Conținutul materialului cuprinde strategii de tratare diferențiată și individualizată	

Rezultatul: (ADMIS / RESPINS)

Inspector școlar ISJ BH/ membru al Consiliului Consultativ

Numele și prenumele:

Semnătura:

Grilă de evaluare

RESURSE EDUCAȚIONALE METODICO-ȘTIINȚIFICE

Data evaluării:

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:

Tipul de resursă educațională:

Titlul:

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:

Clasa/Grupa:

Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1	Tema abordată este de interes pentru domeniul specialității.	
2	Materialul cuprinde elemente de originalitate și noutate, evidențiind contribuția personală a autorului.	
3	Materialul se bazează pe o fundamentare teoretică adecvată tematicii, vizând delimitări ale domeniului și cadrului conceptual, teorii și analize relevante, abordări metodologice, instrumente	
4	Autorul demonstrează capacitate de sinteză, de argumentare și de valorificare a conținutului lucrării.	
5	Materialul are un conținut științific substanțial, logic structurat și coerent.	
6	Autorul pune accent pe elemente, aspecte practic-aplicative relevante pentru tema abordată.	
7	Materialul reflectă o abordare unitară, care evidențiază legătura directă a concluziilor lucrării cu conținutul.	
8	Sunt îndeplinite criteriile calitative de alcătuire a materialelor științifice: acuratețe, claritate, concizie și coerență a textului.	
9	Sursele bibliografice sunt de actualitate și prezintă relevanță pentru domeniul și tema aleasă.	
10	Conținutul materialului este prezentat atractiv, fiind utilizate elemente vizuale: imagini, tabele, scheme, grafice ș.a. în concordanță cu tema abordată.	

Rezultatul: (ADMIS / RESPINS)

Inspector școlar ISJ BH/ membru al Consiliului Consultativ

Numele și prenumele:

Semnătura:

Anexa 7**Grilă de evaluare****RESURSE EDUCAȚIONALE DE MANAGEMENT EDUCAȚIONAL**

Data evaluării:.....

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:.....

Tipul de resursă educațională:

Titlul:

Domeniul de aplicabilitate:.....

Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1	Tema abordată este de interes pentru domeniul managementului educațional	
2	Materialul cuprinde repere (și evoluții) ale sistemului de învățământ din România sau alte țări/ prezentarea unor politici educaționale.	
3	Materialul cuprinde elemente de strategie educațională evidențiind propuneri, contribuții de management eficient al procesului de învățământ, proprii ale autorului.	
4	Autorul demonstrează capacitate de generare, gestionarea și diseminare a informațiilor specifice fiecărui subsistem al managementului educațional (metodologic, decizional, informațional și organizatoric).	
5	Materialul dispune de o structurare a problematicii educaționale, a procesului și a factorilor educaționali având în vedere funcțiile managementului educațional.	
6	Autorul pune accentul pe elemente de evaluare, calitate și eficiență în managementul educației și învățământului.	
7	Materialul reflectă o abordare unitară care permite dezvoltarea unor inițiative educaționale și economice.	
8	Sunt îndeplinite criteriile calitative de alcătuire a materialelor științifice: acuratețe, claritate, concizie și coerență a textului.	
9	Sursele bibliografice sunt de actualitate și prezintă relevanță pentru domeniul managementului educațional.	
10	Autorul propune coordonate pentru un management eficient la nivel macropedagogic (managementul sistemului de învățământ)/ intermediar (managementul organizației școlare) / la nivel micropedagogic (managementul clasei)	

Rezultatul: (ADMIS / RESPINS)

Inspector școlar ISJ BH/ membru al Consiliului Consultativ**Numele și prenumele:****Semnătura:**

Grilă de evaluare

**RESURSE EDUCATIONALE PRIVIND
ACTIVITĂȚILE EXTRAȘCOLARE**

Data evaluării:

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:

Tipul de resursă educațională:

Titlul:

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:

Clasa/Grupa:

Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1	Proiectul/programul se bazează pe o analiză a contextului și identificarea nevoilor specifice, inclusiv din perspectiva grupului țintă căruia se adresează.	
2	Proiectul propune o abordare originală a temei, activităților, conținutului, ș.a.	
3	Obiectivele proiectului/programului sunt clar definite, în termeni SMART (Specific, Măsurabil, Adecvat, Realizabil și încadrat în Timp).	
4	Există concordanță între grupul țintă - obiective - activități - rezultate - impact.	
5	Resursele umane, materiale, financiare, informaționale și de timp sunt utilizate corect, cu respectarea principiului cost-eficiență.	
6	Rezultatele sunt concrete, specifice, relevante în raport cu nevoile identificate, măsurabile cantitativ și/sau calitativ.	
7	Proiectul este sustenabil, asigurând durabilitatea în timp a rezultatelor obținute și multiplicarea acestora.	
8	Proiectul/programul asigură transferul achizițiilor dobândite de către membrii grupului țintă, atât în viața cotidiană, cât și inițierea unor noi activități și proiecte.	
9	Proiectul/programul are un impact pozitiv asupra beneficiarilor direcți/indirecți, precum și a comunității.	
10	Strategia de evaluare a proiectului este în concordanță cu specificul activităților propuse, cu particularitățile grupului țintă căruia se adresează și cu rezultatele așteptate.	

Rezultatul: (ADMIS / RESPINS)

Inspector școlar ISJ BH/ membru al Consiliului Consultativ

Numele și prenumele:

Semnătura:

Grilă de evaluare

**RESURSE EDUCATIONALE PRIVIND
PROIECTELE EUROPENE /
ACTIVITĂȚILE DE COOPERARE INTERNAȚIONALĂ**

Data evaluării:

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:

Tipul de resursă educațională:

Titlul:

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:

Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1	Proiectul se bazează pe o analiză reală a nevoilor instituției, este relevant pentru activitatea acesteia și vizează o problemă prioritară.	
2	Proiectul are caracter inovator și propune o abordare originală a temei, activităților, conținutului, ș.a.	
3	Activitățile de parteneriat internațional vizează diversificarea domeniilor care privesc activitatea educativă școlară și extrașcolară, adresându-se mai multor arii curriculare.	
4	Produsele finale/rezultatele obținute în cadrul proiectului au un grad ridicat de utilizare concretă la nivelul parteneriatului, al instituției și în afara acesteia, la nivelul comunității educaționale largite.	
5	Proiectul este sustenabil, asigurând durabilitatea în timp a rezultatelor obținute și multiplicarea acestora.	
6	Activitățile propuse asigură integrarea în procesul de predare-învățare-evaluare de la nivelul instituției și asigură transferul achizițiilor dobândite de către membrii grupului țintă, atât în viața cotidiană, cât și în inițierea unor noi activități și proiecte.	
7	Proiectul are un impact pozitiv asupra beneficiarilor direcți/indirecți, precum și a comunității și conduc la dezvoltarea dimensiunii europene a educației în instituție,.	
8	Strategia de evaluare a proiectului este în concordanță cu specificul activităților propuse, cu particularitățile grupului țintă căruia se adresează și cu rezultatele așteptate.	

Rezultatul: (ADMIS / RESPINS)

Inspector școlar ISJ BH/ membru al Consiliului Consultativ

Numele și prenumele:

Semnătura:

Grilă de evaluare

**RESURSE EDUCATIONALE DESTINATE ACTIVITĂȚII CU ELEVUL/PREȘCOLARUL
DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL ȘI SPECIAL INTEGRAT**

Data evaluării:

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:

Tipul de resursă educațională:

Titlul:

Domeniul de aplicabilitate/ Disciplina de învățământ:

Clasa/Grupa:

Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1	Informația științifică este în concordanță cu programele școlare aprobate pentru învățământul special sau de masă sau cu standardelor de pregătire specifice învățământului profesional și tehnic	
2	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific	
3	Conținutul este adaptat nivelului de învățământ, tipului și gradului de deficiență precum și particularităților psihoindividuale ale elevilor / preșcolarilor	
4	Conținutul materialului este prezentat atractiv, coerent, asigurând eficientizarea procesului de învățare/recuperare și realizarea finalităților propuse	
5	Materialul cuprinde, pe lângă componenta instructiv-educativă, și o componentă compensatorie și recuperativă	
6	Materialul cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice	
7	Materialul evidențiază tratarea diferențiată și individualizată	
8	Materialul conține elemente de creativitate și originalitate	
9	Sarcinile de învățare/itemii de evaluare sunt concepute/concepuți gradual de la simplu la complex	
10	Textul alternează cu suporturi vizuale/cu resurse multimedia, facilitând înțelegerea conținuturilor, în acord cu tipul și gradul de deficiență	

Rezultatul: (ADMIS/ RESPINS)

Inspector școlar ISJ BH/ membru al Consiliului Consultativ

Numele și prenumele:

Semnătura:

Grilă de evaluare

RESURSE EDUCATIONALE CURRICULARE UTILIZATE ÎN PROCESUL INSTRUCTIV-EDUCATIV, DESTINATE CADRELOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL ȘI SPECIAL INTEGRAT

Data evaluării:

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:

Tipul de resursă educațională:

Titlul:

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:

Clasa/Grupa:

Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1	Informația științifică este în concordanță cu programele școlare aprobate pentru învățământul special sau de masă sau cu standardelor de pregătire specifice învățământului profesional și tehnic;	
2	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific, elementele structurale fiind corelate metodologic	
3	Demersul didactic/terapeutic este adaptat nivelului de învățământ, tipului și gradului de deficiență precum și particularităților psihoindividuale ale elevilor / preșcolarilor	
4	Conținutul materialului este sistematizat, prezentat printr-o exprimare clară, coerentă, asigurând eficientizarea procesului de învățare/recuperare și realizarea finalităților propuse	
5	Strategiile propuse asigură valorificarea experienței de viață și transferul informațiilor/competențelor în diferite contexte, facilitând incluziunea socială	
6	Demersul didactic/terapeutic cuprinde, pe lângă componenta instructiv-educativă, și o componentă compensatorie și recuperativă	
7	Demersul didactic/terapeutic cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice	
8	Metodele/tehnicele/strategiile didactice utilizate sunt activ-participative, conducând la implicarea elevului/preșcolarului, fiind selectate în funcție de particularitățile grupului țintă	
9	Strategia de evaluare cuprinde itemi/teste de evaluare, criterii, bareme s.a., și verifică gradul de realizare al obiectivelor propuse	
10	Demersul didactic/terapeutic cuprinde strategii de tratare diferențiată și individualizată	

Rezultatul: (ADMIS / RESPINS)

Inspector școlar ISJ BH/ membru al Consiliului Consultativ

Numele și prenumele:

Semnătura:

Grilă de evaluare

**RESURSE EDUCATIONALE CURRICULARE DIN DOMENIUL CDS / CDL PENTRU
ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL ȘI SPECIAL INTEGRAT**

Data evaluării:

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:

Tipul de resursă educațională:

Titlul:

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:

Clasa/Grupa:

Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific, elementele structurale fiind corelate metodologic	
2	Demersul didactic/terapeutic este adaptat nivelului de învățământ, tipului și gradului de deficiență precum și particularităților psih individuale ale elevilor / preșcolarilor	
3	Conținutul materialului este sistematizat, prezentat printr-o exprimare clară, coerentă, asigurând eficientizarea procesului de învățare/recuperare și realizarea finalităților propuse	
4	Strategiile propuse asigură valorificarea experienței de viață și transferul informațiilor/competențelor în diferite contexte, facilitând incluziunea socială	
5	Demersul didactic/terapeutic cuprinde, pe lângă componenta instructiv-educativă, și o componentă compensatorie și recuperativă	
6	Demersul didactic/terapeutic cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice	
7	Metodele/tehnicele/strategiile didactice utilizate sunt activ-participative, conducând la implicarea elevului/preșcolarului, fiind selectate în funcție de particularitățile grupului țintă	
8	Strategia de evaluare cuprinde itemi/teste de evaluare, criterii, bareme s.a., și verifică gradul de realizare al obiectivelor propuse	
9	Demersul didactic/terapeutic cuprinde strategii de tratare diferențiată și individualizată	

Rezultatul: (ADMIS / RESPINS)

Inspector școlar ISJ BH/ membru al Consiliului Consultativ

Numele și prenumele:

Semnătura:

Grilă de evaluare

RESURSE EDUCATIONALE METODICO-STIINȚIFICE ÎNVĂȚĂMÂNTULUI SPECIAL ȘI SPECIAL INTEGRAT

Data evaluării:

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:

Tipul de resursă educațională:

Titlul:

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:

Clasa/Grupa:

Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1	Tema abordată este de interes pentru domeniul învățământului special și special integrat.	
2	Materialul cuprinde elemente de originalitate și noutate, evidențind contribuția personală a autorului.	
3	Materialul se bazează pe o fundamentare teoretică adecvată tematicii, vizând delimitări ale domeniului psihopedagogiei speciale și cadrului conceptual, teorii și analize relevante, abordări metodologice, instrumente ș.a.	
4	Autorul demonstrează capacitate de sinteză, de argumentare și de valorificare a conținutului lucrării.	
5	Materialul are un conținut științific substanțial, logic structurat și coerent.	
6	Autorul pune accent pe elemente, aspecte practic-aplicative relevante pentru tema abordată și domeniul învățământului special și special integrat.	
7	Materialul reflectă o abordare unitară, care evidențiază legătura directă a concluziilor lucrării cu conținutul.	
8	Sunt îndeplinite criteriile calitative de alcătuire a materialelor științifice: acuratețe, claritate, concizie și coerență a textului.	
9	Sursele bibliografice sunt de actualitate și prezintă relevanță pentru tema aleasă, precum și pentru domeniul învățământului special și special integrat.	
10	Conținutul materialului este prezentat atractiv, fiind utilizate elemente vizuale: imagini, tabele, scheme, grafice ș.a. în concordanță cu tema abordată și cu specificul învățământului special și special integrat.	

Rezultatul: (ADMIS / RESPINS)

Inspector școlar ISJ BH/ membru al Consiliului Consultativ

Numele și prenumele:

Semnătura:

Grilă de evaluare

**RESURSE EDUCAȚIONALE DE MANAGEMENT EDUCAȚIONAL PENTRU
ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL ȘI SPECIAL INTEGRAT**

Data evaluării:

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:

Tipul de resursă educațională:

Titlul:

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:

Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1	Tema abordată este de interes pentru domeniul managementului educațional din cadrul învățământului special și special integrat.	
2	Materialul cuprinde aspecte ale învățământului special și special integrat din România sau alte țări/ prezentarea unor politici educaționale specifice învățământului special și special integrat.	
3	Materialul cuprinde elemente de strategie educațională evidențiind propuneri, contribuții de management eficient al procesului de învățământ, proprii ale autorului.	
4	Autorul demonstrează capacitate de generare, gestionare și diseminare a informațiilor specifice fiecărui subsistem al managementului educațional (metodologic, decizional, informațional și organizatoric).	
5	Materialul dispune de o structurare a problematicii din domeniul educației speciale, a procesului și a factorilor educaționali având în vedere funcțiile managementului educațional.	
6	Autorul pune accentul pe elemente de evaluare, calitate și eficiență în managementul educației și învățământului special și special integrat.	
7	Materialul reflectă o abordare unitară care permite dezvoltarea unor inițiative educaționale și economice în domeniul învățământului special și special integrat.	
8	Sunt îndeplinite criteriile calitative de alcătuire a materialelor științifice: acuratețe, claritate, concizie și coerență a textului.	
9	Sursele bibliografice sunt de actualitate și prezintă relevanță pentru managementul specific domeniului învățământului special și special integrat	
10	Autorul propune coordonate pentru un management eficient la nivel macropedagogic (managementul subsistemului de învățământ special și special integrat)/ intermediar (managementul organizației școlare) / la nivel micropedagogic (managementul clasei de elevi cu CES)	

Rezultatul: (ADMIS / RESPINS)

Inspector școlar ISJ BH/ membru al Consiliului Consultativ
Numele și prenumele:

Semnătura:

Grilă de evaluare

**RESURSE EDUCATIONALE PRIVIND ACTIVITĂȚILE EXTRAȘCOLARE DIN
ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL ȘI SPECIAL INTEGRAT**

Data evaluării:.....
 Autor/Autori:
 Unitatea de învățământ de proveniență:.....
 Tipul de resursă educațională:
 Titlul:
 Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:.....
 Clasa/Grupa:
 Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1	Proiectul/programul se bazează pe o analiză a contextului și identificarea nevoilor specifice învățământului special și special integrat, inclusiv din perspectiva grupului țintă căruia se adresează.	
2	Proiectul propune o abordare originală a temei, activităților, conținutului, ș.a. din domeniul învățământului special și special integrat.	
3	Obiectivele proiectului/programului sunt clar definite, în termeni SMART (Specific, Măsurabil, Adecvat, Realizabil și încadrat în Timp).	
4	Există concordanță între grupul țintă - obiective - activități - rezultate - impact.	
5	Resursele umane, materiale, financiare, informaționale și de timp sunt utilizate corect, cu respectarea principiului cost-eficiență.	
6	Rezultatele sunt concrete, specifice, relevante în raport cu nevoile identificate, măsurabile cantitativ și/sau calitativ.	
7	Proiectul este sustenabil, asigurând durabilitatea în timp a rezultatelor și multiplicarea acestora, conducând la optimizarea integrării socio-profesionale a elevilor/ tinerilor cu CES.	
8	Proiectul/programul asigură integrarea cunoștințelor asimilate/ competențelor dobândite de către elevii/ tinerii cu CES în procesul de predare-învățare-evaluare- compensare și favorizează transferul acestora atât în viața cotidiană, cât și în inițierea unor noi activități și proiecte în domeniul învățământului special și special integrat.	
9	Proiectul/programul are un impact pozitiv asupra beneficiarilor direcți/indirecți și conduc la optimizarea integrării socio-profesionale.	
10	Strategia de evaluare a proiectului este în concordanță cu specificul activităților din domeniul învățământului special și special integrat, cu particularitățile psihoindividuale ale elevilor/tinerilor cu CES căruia se adresează și cu rezultatele așteptate.	

Rezultatul: (ADMIS / RESPINS)

Inspector școlar ISJ BH/ membru al Consiliului Consultativ

Numele și prenumele:

Semnătura:

Grilă de evaluare

**RESURSE EDUCATIONALE PRIVIND PROIECTELE EUROPENE / ACTIVITĂȚILE DE COOPERARE
INTERNĂȚIONALĂ DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL ȘI SPECIAL INTEGRAT**

Data evaluării:

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:

Tipul de resursă educațională:

Titlul:

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:

Clasa/Grupa:

Nr. pagini:


Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1	Proiectul se bazează pe o analiză reală a nevoilor instituției, este relevant pentru domeniul învățământului special și special integrat și vizează o problemă prioritară.	
2	Proiectul are caracter inovator și propune o abordare originală a temei, activităților, conținutului, specifice domeniului învățământului special și special integrat	
3	Activitățile de parteneriat internațional vizează diversificarea domeniilor care privesc activitatea educativ-terapeutică școlară și extrașcolară, adresându-se mai multor arii curriculare.	
4	Activitățile derulate în cadrul proiectului vizează asigurarea egalității de șanse, prevenirea abandonului școlar, reducerea riscului de părăsire timpurie a școlii și incluziunea socială a elevilor/tinerilor cu CES.	
5	Produsele finale/rezultatele obținute în cadrul proiectului au un grad ridicat de utilizare concretă la nivelul parteneriatului, al instituției și în afara acesteia, la nivelul comunității educaționale largite, vizând elemente de integrare socio- profesională.	
6	Proiectul este sustenabil, asigurând durabilitatea în timp a rezultatelor obținute și multiplicarea acestora.	
7	Prin activitățile propuse, proiectul asigură integrarea cunoștințelor asimilate/competențelor dobândite în procesul de predare-învățare-evaluare- compensare de la nivelul instituției și favorizează transferul acestora atât în viața cotidiană, cât și în inițierea unor noi activități și proiecte în domeniul învățământului special și special integrat.	
8	Proiectul are un impact pozitiv asupra beneficiarilor direcți/indirecți, precum și a comunității și conduc la optimizarea integrării socio-profesionale precum și la dezvoltarea dimensiunii europene a educației în instituție.	
9	Strategia de evaluare a proiectului este în concordanță cu specificul activităților din domeniul învățământului special și special integrat, cu particularitățile grupului țintă căruia se adresează și cu rezultatele așteptate.	

Rezultatul: (ADMIS / RESPINS)

Inspector școlar ISJ BH/ membru al Consiliului Consultativ

Numele și prenumele:

Semnătura:

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Privind realizarea rețelei de Resurse Educaționale Deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Bihor, în anul școlar 2022-2023	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
		Revizia: 2 Nr.de ex. : 3
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară	Cod: P.O 01.59	Pag. 30 din 31
		Exemplar nr.: 1

ANEXA 17

Nr. înregistrare ISJ BH _____

PROCES VERBAL,

Încheiat astăzi, _____ în cadrul comisiei de evaluare și selecție din cadrul Consiliului consultativ, disciplina de învățământ/domeniu de activitate _____, în urma evaluării Resurselor Educaționale înregistrate în luna _____ anul _____.

Evaluarea și selecția resurselor educaționale s-a făcut în conformitate cu grilele de evaluare, anexele la prezenta procedură.

Rezultatele sunt consemnate în tabelele de mai jos.

Resurse Educaționale selectate:

<i>Nr. de Înregistrare</i>	<i>Autorul/Autorii</i>	<i>Tipul resursei educaționale</i>	<i>Titlul resursei educaționale</i>

Resurse educaționale neselectate:


<i>Nr. de Înregistrare</i>	<i>Autorul/Autorii</i>	<i>Tipul resursei educaționale</i>	<i>Titlul resursei educaționale</i>	<i>Motivul neselectării materialului</i>

Drept care s-a încheiat prezentul procesul verbal.

Inspector școlar ISJ BH/ membru al Consiliului Consultativ

Numele și prenumele

Semnătura

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Privind realizarea rețelei de Resurse Educaționale Deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Bihor, în anul școlar 2022-2023	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
		Revizia: 2 Nr.de ex. : 3
Compartimentul: Curriculum și inspecție școlară	Cod: P.O 01.59	Pag. 31 din 31
		Exemplar nr.: 1

10. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	Coperta	
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	1
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	2
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	3
4.	Scopul procedurii operaționale	5
5.	Domeniul de aplicare al procedurii operaționale	6
6.	Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurale	7
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	8
8.	Descrierea procedurii formalizate	9
9.	Dispoziții finale	13
10.	Anexe	14
11.	Cuprins	31