

**Delegație specială**  
**Nr. 377 din 08-01-2025**

Profesorul metodist

| POP DOINA NICOLETA                                                     |                                  |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Specialitatea                                                          | Unitatea de învățământ           |
| Director cu degrevare de normă, conform<br>Procedurii 30792/18.09.2023 | Școala Gimnazială nr. 1 Brusturi |

Este delegat pentru a efectua inspecția

| Curentă 1 | Curentă 2 | SPECIALĂ | GR I | GR II | Definitivat | La data    | Sesiunea    |
|-----------|-----------|----------|------|-------|-------------|------------|-------------|
|           |           |          |      |       | <b>X</b>    | 29-01-2025 | <b>2025</b> |

Cadrului didactic

| PARAU DEBORA               |                               |
|----------------------------|-------------------------------|
| Specialitatea              | Unitatea de învățământ        |
| ÎNVĂȚĂTOARE - Limba română | ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 SÂRBI |

**NOTĂ:**

1. Raportul scris întocmit la inspecție va fi consemnat integral în REGISTRUL DE INSPECȚII al unității de învățământ în aceeași zi în care se desfășoară. În raport se va menționa numărul și data delegației speciale. O copie (conform cu originalul) a raportului de la inspecția efectuată (*inspecție de specialitate, inspecție efectuată în cadrul examenului național de definitivare în învățământ*) și fișele de evaluare a activităților didactice inspectate se vor depune la IȘJ în **perioada prevăzută pentru completarea dosarelor și validarea datelor de înscriere**.

2. Plata activităților de asistență se va face de către I.Ș.J. Bihor, conform prevederilor legale în vigoare, pe baza:

- Delegației speciale;
- Copiei de pe cartea de identitate a profesorului metodist;

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,****prof. dr. Alin-Serafim ȘTEFĂNUȚ****INSPECTOR ȘCOLAR,****prof. IANȚA Felicia**